



# STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA

## Lipová 8, 972 51 Handlová

---

## Vnútorňý poriadok školy

Stredná odborná škola, Lipová 8, Handlová je výberová škola, ktorú si žiak dobrovoľne zvolil pre stredoškolské štúdium a tým sa zaväzuje riadne dochádzať do školy, je povinný riadiť sa jej pokynmi a vnútorňým poriadkom. Škola zabezpečí vnútorňý chod školy, efektívnu organizáciu vyučovania a súvisiacich výchovno-vzdelávacích aktivít a vytvorí podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy a priaznivú pracovnú atmosféru. Škola bude dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy. Školský poriadok je v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z., so zákonom č. 596/2003 Z. z. a s metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie žiakov stredných škôl.

Platný od 1.októbra 2023

Vnútorný poriadok školy určuje základné organizačné princípy, pravidlá spolunažívania a spolupráce v škole i s verejnosťou, práva a povinnosti žiakov a zamestnancov školy. Vychádza zo základných školských dokumentov, pracovno-právnych predpisov a konkretizuje ich na podmienky školy. Vnútorný poriadok školy obsahuje:

- I. Práva a povinnosti učiteľov
- II. Práva a povinnosti žiakov
- III. Zásady spolupráce s rodičmi
- IV. Záverečné ustanovenie

## **I.**

### **Práva a povinnosti učiteľov**

Práva a povinnosti učiteľov sú obsiahnuté v pracovnej náplni a pracovnom poriadku školy.

## **II.**

### **Práva a povinnosti žiakov**

#### **A/ PRÁVA ŽIAKOV:**

1. Žiak má právo na zrozumiteľný výklad učiva.
2. Žiak má právo k danému učivu slobodne vyjadriť svoj názor, položiť otázky k objasneniu danej problematiky a vhodným spôsobom žiadať odpoveď.
3. Žiak má právo na objektívne hodnotenie a zdôvodnenie svojej klasifikácie. Má právo vedieť, čo a akým spôsobom sa bude hodnotiť a dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia v zmysle Metodického pokynu Ministerstva školstva, veda, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 21/2011, ktorým sa upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl v Slovenskej republike a Klasifikačného poriadku SOŠ Handlová.
4. Žiaci majú právo vytvoriť orgány študentskej samosprávy a majú právo na aktívny a otvorený dialóg s triednym učiteľom, s vyučujúcimi a s vedením školy. Prostredníctvom zástupcov Školského parlamentu pri SOŠ Handlová (ďalej len ŠP), zástupcov ŠP v Rade školy sa môžu vyjadriť ku všetkým problémom života školy v súlade so štatútom Rady školy a štatútom ŠP.
5. Žiak má právo sa stravovať v školskej jedálni a využívať ďalšie služby poskytované školou, pokiaľ dodržiava príslušné organizačné pokyny a predpisy.

6. Žiak má právo na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní, má právo na rešpektovanie základných psycho-hygienických noriem.
7. Žiak má právo na zachovanie ľudskej dôstojnosti, osobnej cti, dobrej povesti a ochranu mena.
8. Žiak má právo na ochranu osobných údajov pred ich neoprávneným šírením a zneužívaním.
9. Žiak má právo na voľno-časové aktivity, ktoré poskytuje škola formou záujmových krúžkov, kultúrnych poukazov.
10. Žiak má právo na informácie súvisiace s každodenným režimom školy, ktoré sú v súlade so zákonom o informáciách.
11. Ďalšie práva a povinnosti plnoletého žiaka vyplývajú z Občianskeho zákonníka. Naplnenie práv neplnoletého žiaka vo viacerých prípadoch zabezpečuje jeho zákonný zástupca.
12. Žiaci majú právo, aby nebola v škole porušovaná Deklarácia práv dieťaťa /prijatá UNESCO 20.11.1985/ a Konvencia OSN o právach dieťaťa /prijatá Valným zhromaždením OSN 20.11.1989/.

## **B/ POVINNOSTI ŽIAKOV**

1. Vyučovanie prebieha podľa platného rozvrhu. Žiak je povinný byť v škole najneskôr 10 minút pred svojou prvou vyučovacou hodinou podľa rozvrhu hodín.
2. Žiak eviduje každý vstup do objektu a výstup z objektu školy v elektronickom dochádzkovom systéme prostredníctvom čipu alebo ISIC karty. Žiaci sú oprávnení vstupovať do objektu školy len v čase rozvrhu hodín platného v príslušnom školskom roku a v čase realizácie mimoškolskej činnosti. Po skončení vyučovania sa v budove školy môže žiak zdržiavať iba s pedagogickým dozorom.
3. Žiak je zodpovedný za svoje študijné výsledky počas štúdia, preto je povinný vzdelávať sa, osvojovať si vedomosti a zručnosti a získať návyky poskytované školou na prípravu pre budúce povolanie.
4. Žiak je povinný pracovať v súlade s pokynmi vyučujúcich, zúčastňovať sa všetkých povinných, povinne voliteľných a nepovinných predmetov, ktoré si zvolil.
5. Žiak je povinný pripravovať sa na vyučovanie. Ak sa z vážnych dôvodov nemohol na vyučovanie pripraviť, ospravedlní sa vhodnou formou vždy na začiatku hodiny.
6. Žiak sa má správať v škole i mimo školy na verejnosti podľa zásad spoločenského správania, vlastenectva, demokracie a humanity.

7. V škole a na akciách organizovaných školou je prísne zakázané:
- a) akékoľvek slovné zastrašovanie, prejavy šikanovania, psychické a fyzické násilie a jeho propagácia;
  - b) akékoľvek formy kyberšikanovania;
  - c) prechovávanie zbraní a predmetov ohrozujúcich zdravie (napr. nôž, sekera, boxer, teleskopická tyč, zábavná pyrotechnika, sklenené nádoby, horľavé látky, predmety uvoľňujúce zdraviu škodlivé chemikálie a iné);
  - d) prejavovať alebo propagovať rasovú, náboženskú či inú intoleranciu.
- Prípady etnickej, rasovej, náboženskej alebo inej neznášanlivosti ako aj šikanovanie a prejavy terorizovania, ponižovania spolužiakov, krádeže, ničenie vecí sú hrubým porušovaním školského poriadku a pri neúčinnosti použitých výchovných opatrení môže byť žiak po prerokovaní v pedagogickej rade vylúčený zo školy.
8. Žiak je povinný chrániť vlastné zdravie i zdravie iných, dodržiavať zásady bezpečnosti pri práci, šetriť školské zariadenie, učebnice a učebné pomôcky, dbať o čistotu, hygienu, poriadok v učebniach, v laboratóriách, v dielňach, v telocvični, v šatni a v ostatných priestoroch školy a v jej areáli.
9. Žiak je povinný nahlásiť triednemu učiteľovi zmenu svojho trvalého pobytu alebo prechodného pobytu a iné zmeny v základných osobných údajoch.

## C/ DOCHÁDZKA A PRAVIDLÁ UVOĽŇOVANIA Z VYUČOVANIA

1. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, požiada jeho zákonný zástupca alebo plnoletý žiak o uvoľnenie z vyučovania.
2. Neprítomnosť žiaka ospravedlňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu; vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá **najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, neprítomnosť ospravedlňuje zákonný zástupca**; ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára. V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže zákonný zástupca ospravedlniť neprítomnosť z dôvodu ochorenia bez lekárskeho potvrdenia aj v trvaní viac dní; počet dní určí ministerstvo školstva.

3. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod, jeho zákonný zástupca alebo plnoletý žiak je povinný najneskôr do 2 dní oznámiť triednemu učiteľovi alebo majstrovi odborného výcviku dôvod neprítomnosti. **Pri návrate na vyučovanie je žiak povinný neodkladne predložiť triednemu učiteľovi ospravedlnenie podpísané zákonným zástupcom alebo lekárom.** Ak neprítomnosť pre chorobu trvá dlhšie ako 5 vyučovacích dní, predloží žiak potvrdenie od lekára. **Ospravedlnenie z vyučovania prebieha cez edupage a študentské preukazy.**
4. Neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo a materstvo sa ospravedľňuje rovnako ako neprítomnosť pre chorobu.
5. Ak sa neprítomnosť žiaka na vyučovaní opakuje častejšie, môže triedny učiteľ vyžadovať potvrdenie od lekára aj za každú neprítomnosť.
6. Ak ochorie žiak, alebo niektorá z osôb, s ktorou žiak býva, alebo je v trvalom styku na prenosnú infekčnú chorobu, oznámi to neodkladne jeho zákonný zástupca alebo sám žiak triednemu učiteľovi.
7. Žiaka môže v nevyhnutných prípadoch z vyučovania uvoľniť:
  - + 1 vyučovací deň - triedny učiteľ,
  - + 2 a viac dní – triedny učiteľ s písomným súhlasom riaditeľa školyžiadosť o uvoľnenie z vyučovania podáva zákonný zástupca žiaka alebo plnoletý žiak (vzor žiadosti [www.sosha.sk](http://www.sosha.sk), časť Tlačivá)
8. Žiaka môže z telesnej výchovy alebo niektorých iných predmetov uvoľniť riaditeľ školy na základe vyjadrenia príslušného lekára. O uvoľnenie požiada žiak začiatkom školského roka alebo ihneď po tom, ako nastala zmena jeho zdravotného stavu vyžadujúca takéto opatrenie v záujme zdravia žiaka.
9. Na návrh lekára môže riaditeľ školy v súvislosti s vyučovaním telesnej výchovy zaradiť žiaka do skupiny úplne alebo čiastočne oslobodených od telesnej výchovy. Žiak je povinný upozorniť vyučujúceho, vedúceho školskej akcie / exkurzie, školského výletu, cvičenia na ochranu človeka a prírody.../ na svoj zdravotný stav ešte pred konaním akcie a v prípade potreby predložiť potrebné lekárske potvrdenie.
10. Žiak oslobodený od telesnej výchovy môže požiadať riaditeľa školy o povolenie nezúčastňovať sa hodín telesnej výchovy, ak sú v rozvrhu okrajové. Na hodinách, ktoré okrajové nie sú, musí byť prítomný.
11. Ak nie je možné žiaka klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za 1. polrok neklasifikuje a riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný

termín tak, aby mohla byť jeho klasifikácia ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po skončení 1. polroka.

12. Ak nie je možné žiaka klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je za toto obdobie klasifikovaný v poslednom týždni augusta, v dňoch určených riaditeľom školy.
13. Žiak môže byť komisionálne preskúšaný na podnet riaditeľa školy aj pred ukončením riadneho klasifikačného obdobia pred určenou komisiou.
14. Ak má žiak alebo zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch dní odo dňa, odkedy sa dozvedel o jej výsledku, požiadať riaditeľa školy o komisionálne skúšanie.
15. Bezdôvodné neskoré príchody na vyučovaciu hodinu a neospravedlnená neprítomnosť žiaka na vyučovaní sú porušením školského poriadku.
16. Ak sa žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej piatich dní a jeho neúčast' na vyučovaní nie je ospravedlnená, riaditeľ školy na podnet triedneho učiteľa písomne vyzve žiaka alebo zákonného zástupcu žiaka, aby v určenej lehote doložil dôvod svojej neprítomnosti v škole. Súčasne ho upozorní, že v opačnom prípade sa žiak bude posudzovať tak, akoby štúdium zanechal. Ak do desiatich dní od doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi alebo nedoloží dôvod svojej neprítomnosti v škole, posudzuje sa tak, akoby štúdium zanechal prvým dňom po uplynutí lehoty určenej riaditeľom školy na ospravedlnenie. Týmto dňom prestáva byť žiakom školy.

#### **D/ SPRÁVANIE ŽIAKOV A ICH POVINNOSTI**

1. Žiak nenosí do školy cenné veci a vyššie sumy peňazí. Za ich stratu škola v súlade s poisťovnou zmluvou neručí. Plní pokyny triedneho učiteľa na zamedzenie krádeží osobných vecí. Žiaci sú povinní počas vyučovania i po vyučovaní udržiavať šatňu svojej triedy, pokiaľ má trieda pridelenú šatňu, v čistote a uzamknutú.
2. V budovách školy dbá na bezpečný pohyb po chodbách, udržiava čistotu, poriadok, šetrí školské zariadenie, hospodárne zaobchádza s učebnými pomôckami.
3. Vzniknuté škody na zariadení školy spôsobené úmyselne alebo z nedbanlivosti nahradí alebo odstráni ten, kto ich spôsobil.
4. Počas prestávok a voľných hodín žiak trávi čas oddychu v priestoroch školy a nesmie opúšťať areál školy. V prípade svojvoľného opustenia školy, škola nezodpovedá za bezpečnosť žiaka.
5. Žiaci sa v čase vydávania obeda presúvajú do jedálne školy po trase určenej na presun.

6. Na hodinách telesnej výchovy používajú žiaci vhodnú športovú obuv a oblečenie podľa pokynov vyučujúcich.
7. Na hodinách praktického vyučovania a laboratórnych cvičení sa žiaci riadia podľa pokynov vyučujúcich a používajú pracovné oblečenie a pracovnú obuv.
8. Žiaci sú povinní dodržiavať a rešpektovať zásady BOZP a PO, s ktorými ich zápisnične oboznámi triedny učiteľ na triednických hodinách a vyučujúci na príslušných hodinách praktického vyučovania a cvičení a pred školskými akciami.
9. V súlade s pravidlami bezpečnosti a ochrany zdravia je žiakom zakázané prinášať do školy, požívať pred vyučovaním alebo počas vyučovania alkoholické nápoje a omamné prostriedky. V priestoroch školy a na akciách organizovaných školou je prísne zakázané:
  - a) fajčiť akýkoľvek druh tabakových výrobkov, vrátane elektronických cigariet,
  - b) používať žuvací tabak, nikotínové vrecúška a podobné návykové látky.Porušenie tohto zákazu sa hodnotí ako hrubé porušenie školského poriadku.
10. Rozširovanie drog a obchodovanie s nimi v škole i na verejnosti je čin protizákonný a bude preto prejednaný s políciou.
11. Úmyselné a opakované narušenie vyučovacej hodiny a nevhodné vystupovanie žiaka voči učiteľovi a spolužiakom je dôvodom na uloženie opatrenia vo výchove.
12. Porušením vnútorného poriadku je oblečenie a nápisy ohrozujúce mravnosť, propagujúce fašistické a iné extrémistické alebo vulgárne symboly alebo zvädzajúce k zneužívaniu a šíreniu návykových látok.
13. Na vyučovaní je zakázané používať mobilný telefón, audiovizuálne pomôcky a hudobné prehrávače, vytvárať bez súhlasu vyučujúceho obrazový alebo zvukový záznam z výučby a zverejniť ho akýmkoľvek spôsobom k nahliadnutiu pre verejnosť vrátane internetových stránok v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov. Je zakázané navštevovať stránky obsahujúce pornografický materiál, odkazy na nelegálny softvér, stránky propagujúce zneužívanie drog, brutalitu a iný kontroverzný materiál.
14. V laboratóriách rešpektuje podmienky a laboratórny poriadok jednotlivých laboratórií, ktorý je v nich zverejnený, cvičenia realizuje predpísaným pracovným postupom.
15. Žiakom je zakázané manipulovať s elektrickými a protipožiarnymi zariadeniami na chodbách.
16. Podľa pokynu triedneho učiteľa vykonáva žiak službu týždenníka. Vtedy je povinný :
  - hlásiť riaditeľovi školy alebo jeho zástupcovi neprítomnosť vyučujúceho na hodine / po 10 minútach/
  - hlásiť vyučujúcemu neprítomnosť žiakov na hodine

- pomôcť pri príprave učebných pomôcok podľa pokynov vyučujúceho
- starať sa o čistotu tabule, o poriadok a čistotu v učebni počas vyučovania a po skončení vyučovacej hodiny

17. Ak sa žiak stravuje v školskej jedálni, je povinný rešpektovať pokyny vedúcej školskej stravovne na prihlasovanie a odhlasovanie stravy. Rešpektuje pokyny osôb, ktoré vykonávajú dozor.
18. Zásady správania uvedené vo vnútornom školskom poriadku platia aj počas školských podujatí konajúcich sa mimo areálu školy (exkurzie, výlety), a preto sa musia žiaci správať v súlade s nimi a reprezentovať svoju školu.
19. Žiakom je zakázané opúšťať budovu školy v čase vyučovania a prestávok bez súhlasu triedneho alebo zastupujúceho triedneho učiteľa.

## **E/ OPATRENIA VO VÝCHOVE sa udeľujú v zmysle Metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl**

Opatreniami vo výchove sú pochvaly a iné ocenenia prípadne opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov. Bude rešpektovaný individuálny prístup pri posudzovaní jednotlivých prípadov. Uvádzané počty ospravedlnených alebo neospravedlnených hodín pre udelenie opatrenia vo výchove sú informatívne a budú posudzované individuálne podľa závažnosti.

### **1. Pochvala od triedneho učiteľa, pochvala od majstra odborného výcviku:**

- a) za výborný prospech – prospel s vyznamenaním
- b) za vzornú dochádzku podľa individuálneho posúdenia triedneho učiteľa
- c) za úspešnú reprezentáciu školy
- d) za činnosti v prospech triedy nad rámec svojich povinností
- e) za nezištnú pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou

### **2. Pochvala riaditeľom školy:**

- a) za výborný prospech pri koncoročnej klasifikácii – priemer 1,0
- b) za vzornú dochádzku – 0 vymeškaných hodín prospievajúcim žiakom podľa individuálneho posúdenia triedneho učiteľa
- c) za úspešnú reprezentáciu školy
- d) za nezištnú pomoc, vysoko humánný prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou



### ***Opatrenia na posilnenie disciplíny :***

#### **3. Napomenutie od triedneho učiteľa a napomenutie od majstra odbornej výchovy :**

- a) zápis v triednej knihe alebo ústna sťažnosť pedagógov a ostatných pracovníkov školy prednesená na pedagogickej rade
- b) nesplnenie povinností týždenníkov
- c) iné menej závažné priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa, vyučujúceho alebo žiackeho kolektívu
- d) za neospravedlnené hodiny podľa posúdenia triedneho učiteľa (maximálne 2 hodiny)
- e) za opakované neskoré príchody na vyučovanie
- f) za opustenie areálu školy

#### **4. Pokarhanie od triedneho učiteľa a pokarhanie od majstra odbornej výchovy :**

- a) za opakované priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa, vyučujúceho alebo žiackeho kolektívu
- b) za opakované neskoré príchody na vyučovanie
- c) za neospravedlnené hodiny podľa posúdenia triedneho učiteľa (maximálne 7 hodín)
- d) za opakované opúšťanie areálu školy

#### **5. Pokarhanie od riaditeľa školy:**

- a) za neospravedlnenú absenciu v počte viac ako 8 vyučovacích hodín
- b) za podvádzanie
- c) za fajčenie, používanie drog a alkoholických nápojov a iných druhov omamných látok v školských priestoroch a na školských akciách
- d) za opakujúce sa nevhodné správanie
- e) za opakujúce sa priestupky uvedené v bode 3 a 4
- f) za úmyselné poškodzovanie školského zariadenia

S týmto opatrením, v opodstatnených prípadoch a po prerokovaní pedagogickou radou, súvisí zníženie známky zo správania na stupeň 2 v závere klasifikačného obdobia.

#### **6. Podmienečné vylúčenie zo školy (podľa závažnosti priestupku):**

- a) za neospravedlnenú absenciu – po prerokovaní pedagogickou radou
- b) za prinášanie do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie žiakov a učiteľov
- c) za znemožňovanie vyučovacieho procesu a prevádzky školy

- d) za krádež
- e) za úmyselné ublíženie na zdraví
- f) za šikanovanie a vydieranie
- g) za vandalizmus
- h) za prejavy rasovej neznášanlivosti
- i) za zvlášť hrubé alebo opakujúce sa neslušné správanie voči pracovníkom školy

S týmto opatrením súvisí zníženie známky zo správania v závere klasifikačného obdobia na stupeň 3 (menej uspokojivé). Riaditeľ školy pri tomto opatrení určí skúšobnú lehotu a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmiennečne vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, riaditeľ školy upustí od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ uloží žiakovi opatrenie vo výchove – vylúčenie zo štúdia.

#### **7. Vylúčenie zo školy:**

- a) za neospravedlненú absenciu – podľa zváženia pedagogickou radou
- b) za nesplnenie podmienky uloženej pri podmiennečnom vylúčení zo školy
- c) za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky uvedené v bode 6

S týmto opatrením súvisí zníženie známky zo správania v závere klasifikačného obdobia na stupeň 4 (neuspokojivé). Opatrenia vo výchove (bod č. 6 a č. 7) je možné udeliť žiakovi strednej školy len vtedy, ak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky.

Nedodržanie niektorého bodu **Vnútorného poriadku školy pre žiakov** je dôvodom na opatrenia vo výchove v súlade s Metodickým pokynom Ministerstva školstva, veda, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 21/2011, ktorým sa upravuje postup hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl v Slovenskej republike.

Opatrenia vo výchove sa zaznamenávajú do osobného spisu žiaka. Opatrenie vo výchove udelené, resp. uložené neploletému žiakovi oznamuje riaditeľ zákonnému zástupcovi žiaka písomne.

### **III.**

#### **Zásady spolupráce s rodičmi**

1. Každý vyučujúci je povinný spolupracovať vo svojej výchovno-vzdelávacej práci s rodičmi žiaka. Škola zverejňuje suplovanie za neprítomných vyučujúcich na nástenkách

v priestoroch školy vždy aspoň deň vopred, ktoré sú prístupné žiakom školy a na edupage stránke v časti suplovanie.

2. Každý učiteľ je povinný dať rodičom žiaka úplné a pravdivé informácie o správaní a prospechu ich detí (prítom však musí rešpektovať a dodržiavať zákon o ochrane osobných údajov).
3. Na požiadanie triedneho učiteľa alebo rodičov triedy, kde vyučuje, je každý učiteľ povinný zúčastniť sa rodičovského združenia. Každý rodič dostáva na rodičovskom združení prístupové meno a heslo do internetovej žiackej knižky, prostredníctvom ktorého môže kontrolovať prospech svojho dieťaťa, má k nahliadnutiu jeho rozvrh hodín.
4. Každý učiteľ je povinný byť k dispozícii rodičom na získanie informácií o ich deťoch a konzultáciách výchovno-vzdelávacích problémov počas rodičovského združenia.
5. V prípade potreby prekonzultovať s rodičmi dôležitý problém týkajúci sa ich dieťaťa, môže učiteľ písomne požiadať o predvolanie rodičov do školy.

#### **A/ Práva rodičov**

1. Byť pravidelne informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa (prítom však musí rešpektovať a dodržiavať zákon o ochrane osobných údajov).
2. Vyžiadať si nahliadnutie do všetkých dokumentov vydaných školou, ktoré sa priamo dotýkajú jeho dieťaťa.
3. Poznať účel, na ktorý sa využili finančné prostriedky, ktoré daroval škole.
4. Cestou rodičovskej rady sa spolupodieľať na tvorbe cieľov školy, plánov výkonov, zamerania štúdia, zavedenia voliteľných a nepovinných predmetov, programových dokumentov a riadenia i riadenia školy.
5. Rozhodovať o zaradení svojho dieťaťa do voliteľných predmetov, náboženstva, etiky, ...
6. V prípade nespokojnosti s hodnotením a klasifikáciou svojho dieťaťa požiadať o komisionálne preskúšanie v zmysle Zákona č. 245/2008 Z.Z. o výchove a vzdelávaní.

#### **B/ Povinnosti rodičov**

1. Poznať a dodržiavať všetky školské predpisy, ktoré súvisia s výchovnou činnosťou a vzdelávaním žiakov, najmä vnútorný poriadok školy, Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní, Vyhlášku MŠSR č.282/2009 Z. z. o stredných školách v znení vyhlášky č. 268/2011, ako aj školské predpisy, ktoré sa bezprostredne dotýkajú ich dieťaťa.
2. Viest' svoje dieťa k dodržiavaniu týchto predpisov.

3. Prevziať zodpovednosť za škody, ktoré spôsobí jeho dieťa na majetku školy a jeho spolužiakov.
4. Informovať triedneho učiteľa o zdravotnom stave svojho dieťaťa, zvlášť keď si to vyžaduje osobitnú starostlivosť o dieťa.
5. V prípade, že dôjde k náhlemu zhoršeniu zdravotného stavu dieťaťa počas vyučovania, ale nie je stav vyžadujúci si rýchlu zdravotnú pomoc, je rodič povinný vyzdvihnúť si dieťa zo školy a prevziať o neho starostlivosť.
6. Zaujímať sa o výchovno-vzdelávacie výsledky svojho dieťaťa a spolupracovať so školou pri riešení výchovno-vzdelávacích problémov.

#### IV.

#### Záverečné ustanovenie

1. Vnútorň poriadok Strednej odbornej školy, Lipová 8, Handlová je záväzný pre všetkých žiakov denného a externého štúdia.
2. Zmeny a doplnky Vnútorného poriadku školy vydáva riaditeľ školy.
3. Súčasťou Vnútorného poriadku školy je: časový rozvrh vyučovania.
4. Tento **Vnútorň poriadok pre žiakov školy je platný od 1. októbra 2023.**

V Handlovej dňa 20. septembra 2023

Prerokované v školskom parlamente dňa .....

\_\_\_\_\_

predseda ŠP

Prerokované na rodičovskej rade dňa .....

\_\_\_\_\_

predseda RR

Prerokované na Rade školy dňa .....

\_\_\_\_\_

predseda RŠ

**Mgr. Maroš Štorcel**  
**riaditeľ školy**

# Časový rozvrh vyučovania v budovách A,B,C

Lipová 8, Handlová

hodina	začiatok	koniec	prestávka min.
<b>0</b>	<b>7,00</b>	<b>7,45</b>	<b>5</b>
<b>1</b>	<b>7,50</b>	<b>8,35</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>8,40</b>	<b>9,25</b>	<b>10</b>
<b>3</b>	<b>9,35</b>	<b>10,20</b>	<b>10</b>
<b>4</b>	<b>10,30</b>	<b>11,15</b>	<b>30</b>
<b>5 pre I. a II. roč.</b>	<b>11,45</b>	<b>12,30</b>	<b>10</b>
<b>5 pre III. až V. roč.</b>	<b>11,25</b>	<b>12,10</b>	<b>30</b>
<b>6</b>	<b>12,40</b>	<b>13,25</b>	<b>5</b>
<b>7</b>	<b>13,30</b>	<b>14,15</b>	<b>10</b>
<b>8</b>	<b>14,25</b>	<b>15,10</b>	