

Praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky v odbore: sociálno- právna činnosť

Pred obhajobou praktickej časti odbornej zložky je potrebné odovzdať:

- **záverečnú prácu** (náležitosti uvedené v pokynoch A)
- **power-pointovú prezentáciu k záverečnej práci** (požiadavky uvedené v pokynoch B)

Termín odovzdania a odoslania prác : 9.3. – 13. 3. 2020

A. Pokyny k písaniu záverečnej práce pre praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky

Počet exemplárov: 1 ks

Rozsah práce: 25 normostrán – zodpovedá účelu a obsahu, podľa témy, prípadne vyhotovenia

Papier: formát A4 (210 x 297 mm), biely, neprieľadný (80g), použitá jedna strana listu

Písmo: Times New Roman, resp. Arial, veľkosť 12, riadkovanie 1,5, zarovnanie do bloku

Okraje: vnútorný (ľavý) 3 cm, vonkajší (pravý) 1,5 cm, horný 2,5 cm, dolný 2,5 cm

Číslovanie strán: čísloujeme strany textu, začíname od úvodu, v ktorom číslicu nepíšeme, čísla stránok umiestňujeme v strede dole, bez pomlčiek a arabskými číslicami, rovnakým typom písma ako hlavný text

Číslovanie častí, odstavcov : používajú sa arabské číslice, za číslom na prvej úrovni sa nedáva bodka. Inak sa kladie bodka vždy medzi čísla označujúce jednotlivé úrovne.

Obal: práca je viazaná v hrebeňovej väzbe, priesvitná bezfarebná fólia, čierna pružina, zadná strana tvrdý biely papier

Obsah: povinný, umiestňuje sa na novú stranu, obsahuje názvy hlavných častí a podčastí:

Obsah

Úvod

1. Teoretická časť	3
1.1 Názov prvej podkapitoly	4
1.2 Názov druhej podkapitoly	7
1.3 Názov tretej podkapitoly	9
1.3.1 Názov časti podkapitoly	9
1.3.2 Názov časti podkapitoly atď..	11
2. Praktická časť	14
2.1 Názov prvej podkapitoly	14
2.1.1 Názov časti podkapitoly	15
2.1.2 Názov časti podkapitoly	17
2.1.3 Názov druhej podkapitoly atď.	31
2.2 Názov tretej podkapitoly atď.	34
3 Záver	36
4. Zoznam použitej literatúry	37
5. Prílohy - ak sú	39

Titulný list – požadujú sa nasledovné údaje:

- **Názov školy** (umiestnenie 25 mm od hornej hrany listu papiera, vycentrovať na stred, veľkosť písma 14 mm)

**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA HANDLOVÁ,
LIPOVÁ 8, 972 51 HANDLOVA**

- **Názov témy** (umiestnenie 100 mm pod názvom školy, vycentrovať na stred, veľkosť písma 14 mm)
- **Názov: Záverečná práca praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky** – umiestniť pod názov témy s vynechaním 1 prázdneho riadku, veľkosť písma 12)
- **Školský rok** umiestniť v ľavej časti 30 mm od dolnej hrany listu papiera , veľkosť písma 12 mm
- **Meno a priezvisko** umiestniť v pravej časti 30 mm od dolnej hrany listu, zvýrazniť, veľkosť písma 14 mm
- **Triedu umiestniť v pravej časti** pod meno a priezvisko – do nasledujúceho riadku, veľkosť písma 12 mm

Úvod: uvedie sa v ňom význam problematiky, motivácia výberu témy, cieľ práce, štruktúra práce a pod. (cieľ práce, resp. cieľ jednotlivých kapitol, dôvod, prečo ste si zvolili danú tému, kde sa dá práca použiť a pod.)

Teoretická časť: stručne informuje o poznatkoch, ktoré boli v danej oblasti už publikované. V teoretickej časti by sa mali uvádzať len informácie, ktoré s riešenou problematikou priamo súvisia.

Praktická časť: Ťažisko vlastnej práce tvoria výsledky. V tejto časti sa nachádzajú len vlastné výsledky, zistenia a pozorovania, *môžu tu byť aj obrázky* .

Rozsiahlejšie tabuľky a grafy sa obyčajne umiestňujú do príloh, pričom v texte sa musia nachádzať odkazy na ne.

Výsledky sa majú podávať stručne, zrozumiteľne a prehľadne. Musia dávať odpovede na otázky a ciele vytyčené v úvode. V tejto časti autor vyjadruje svoje názory a postrehy k skúmanej problematike. Výsledky porovnáva s literatúrou a vyslovuje z nich vlastné závery - dedukcie. Medzi ne patrí aj konkrétne vlastné riešenie, alebo vlastný návrh na vyriešenie problému, ktorý práca sleduje. Tieto časti treba osobitne vyzdvihnúť, napísať, ako by sa dali vlastné návrhy či poznatky autora uplatniť v praxi.

Nezabudnite uviesť adresu, kde je stránka publikovaná

Ak sa v texte používa **priama citácia** /doslovná/ z literatúry - treba ju uviesť v úvodzovkách. Pri nepriamej citácii /parafrázovanie/ úvodzovky sa nepoužívajú. Odvolávky na literatúru sa vzostupne číslujú a ich zdroj sa uvádza na spodnej časti stránky - pod čiarou. Pri časopisoch treba uviesť aj ročník. V programe WORD vo voľbe Vložiť/Poznámka pod čiarou.

Príklad

Priama citácia

”xxxxxxxxxxxxxxxxx¹

¹ Milý, J.: Základy práva, Bratislava, SPN 1998, s. 53

Nepriama citácia - bez úvodzoviek, poznámka pod čiarou ako pri priamej citácii, ale bez uvedenia čísla strán.

Tabuľky v texte - všetky tabuľky treba uviesť číslom a názvom tabuľky. /podobne aj grafy/. Zdroj informácií, ktoré sú uvedené v tabuľke sa označujú podobne ako citácie /poznámka pod čiarou/.

Ak je tabuľka celá prebraná z použitej literatúry, zdroj sa uvedie takto:

²Prameň: Autor, názov knihy, resp. časopisu, miesto vydania, názov vydavateľa, rok, čísla strán

Ak tabuľka nie je prebraná celá, zdroj sa uvedie takto:

³ Spracované podľa: Autor, názov knihy, resp. časopisu, miesto vydania, názov vydavateľa, rok

Záver: nadväzuje na úvahy a argumenty v jadre práce, uvedie sa zhodnotenie a splnenie cieľa, návrhy a odporúčania. (V závere treba uviesť či práca splnila svoj cieľ, ak nie, treba uviesť dôvody, veľmi dôležitý je prínos pre prax, resp. ďalšie využitie výsledkov.)

Zoznam literatúry: odkazy na literatúru sa uvádzajú v abecednom poradí podľa priezviska autora v nasledovnom tvare:

- KOMÁREK, Vladimír: Textový procesor WORD, Praha, GRADA 1997
- RAPOŠ, Pavol: Metodika písania diplomovej práce, Bratislava, Evidenčné stredisko Vysokej školy ekonomickej, 1.vydanie 1975
- Žitný, Miroslav: Práca s databázami, Bratislava, ECHO 1998
- služba://doména/cesta (<http://www.jakpsatweb.cz/>)

Prílohy: pri písaní práce sa všetky netextové časti (tabuľky, grafy, mapy, fotografie, CD, ...) umiestňujú do príloh a sú uvedené na zozname príloh. Tie sú podľa potreby rozčlenené na jednotlivé časti. Každá príloha sa začína na novej strane. Označujú sa napr. Príloha A, Príloha B,...alebo Príloha 1, Príloha 2,...

B. Pokyny k tvorbe power – pointovej prezentácie k záverečnej práci

- **V úvodnej snímke – od horného okraja po spodný umiestniť:**
SOŠ Handlová, Lipová 8, 972 51 Handlová
Názov vybranej / zadanej/ témy
Praktická časť odbornej zložky
Školský rok Meno, priezvisko Iniciály triedy
- **Druhá snímka –obsah prezentácie**
- **Tretia až... xy snímka** –podľa obsahu
- **Predposledná snímka** : použité zdroje
- **Záverečná snímka** : Ďakujem za pozornosť !

Odporúčenie:

- počet snímok cca 12 -15, má to byť prierez napísanej záverečnej práce , treba sa zamerať na praktickú časť popísanú v záverečnej práci
- vhodné sú obrázky na doplnenie textu
- dbajte na správny výber farby pozadia, vhodnú veľkosť písma
- snímky nečasujte, efekty nie sú potrebné (minimálne)
- pozor na gramatickú správnosť textu (a jeho množstvo – dodržiavať zásady tvorby ppt prezentácií)

Nezabudnite priložiť podpísané CD (bude obsahovať napálenú záverečnú prácu + ppt prezentáciu) v papierovom obale prilepenom v práci!