

ŠKOLSKÝ PORIADOK
ŠKOLSKÉHO INTERNÁTU
pri Strednej odbornej škole, Lipová 8, Handlová

Školský poriadok školského internátu pri Strednej odbornej škole, Lipová 8, Handlová (ďalej len ŠI) je vydaný riaditeľom školy, ktorej je školské zariadenie súčasťou. Vydáva sa s cieľom zjednotenia informácií fungovania ŠI, postupov a pravidiel v školskom internáte. Upravuje prijatie a pobyt v ŠI, práva a povinnosti žiaka, všeobecné pravidlá, výchovné opatrenia, režim dňa, zdravotné, hygienické a bezpečnostné opatrenia, zásady stravovania a podrobnosti s ním súvisiace. Vztahuje sa na každého žiaka počas celého pobytu na ŠI.

Článok I. Úvodné ustanovenia

1.1 Charakteristika školského internátu

1. Školský internát pri Strednej odbornej škole, Lipová 8, Handlová je súčasťou školy. Riadi ho riaditeľ školy.

2. Školský internát je výchovno-vzdelávacie zariadenie, ktoré zabezpečuje žiakom stredných škôl výchovno-vzdelávaciu starostlivosť v čase mimo vyučovania, ubytovanie a stravovanie.

3. Vo svojej výchovno-vzdelávacej práci sa riadi zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhláškou č. 22/2022 Z. z. o školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach.

4. Školský internát svojím výchovným programom nadväzuje na výchovno-vzdelávaciu činnosť školy v čase mimo vyučovania a zároveň spolupracuje s rodinou (zákonným zástupcom) žiaka.

5. Výchovno-vzdelávacia práca v ŠI je zameraná na všestrannú pomoc pri príprave žiakov na vyučovanie, formovanie ich vzťahu k sebe, sebvzdelávaniu, sebvýchove, voľbe povolania na rozvíjanie ich nadania, špecifických schopností a na vytváranie podmienok na ich záujmovú činnosť, aktívne využitie voľného času a oddych. Organizuje sa na základe dobrovoľnosti žiakov.

6. Cieľom výchovno-vzdelávacieho procesu je:

- posilňovanie úcty k ľudským právam a základným hodnotám, k zásadám zakotveným v Charte Spojených národov,
- posilňovanie úcty k rodičom dieťaťa, k svojej vlastnej kultúre, jazyku a hodnotám krajiny trvalého pobytu, ako aj krajiny jeho pôvodu a k iným civilizáciám,
- príprava žiakov na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlavia, priateľstva medzi národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami,
- na posilňovanie úcty k životnému prostrediu,
- žiaci v ŠI budú vychovávaní v duchu mieru, dôstojnosti, znášanlivosti, slobody, rovnosti, solidarity. V školskom internáte budeme vytvárať také prostredie, aby žiaci vyrastali v atmosfére šťastia, lásky a porozumenia (Dohovor o právach dieťaťa).

7. V prípade plnoletosti žiak koná samostatne, pričom je rovnako povinný dodržiavať Školský poriadok vo všetkých náležitostiach a školský internát rodičov žiaka (zákonný zástupca) informuje o jeho správaní a o náležitostiach vo výchove v zmysle jeho zaopatrovacej povinnosti.

Školský poriadok schvaľuje riaditeľ školy na základe návrhu vychovávateľov a jeho prerokovania pedagogickou radou.

1.2 Vedenie školského internátu

Za riadiacu činnosť školského internátu zodpovedá riaditeľ školy.

Vychovávateľ zodpovedá za vypracovanie výchovného programu školského internátu, za časový rozvrh služieb výchovných zamestnancov, za zabezpečenie pedagogického dozoru, za bezpečnosť a ochranu zdravia ubytovaných žiakov, za dodržiavanie školského poriadku ŠI, za plnenie ďalších úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Pomocný vychovávateľ na školskom internáte (ŠI) podporuje vychovávateľa pri výchovno-vzdelávacej činnosti, starostlivosti o žiakov a zabezpečovaní poriadku. Pomáha pri adaptácii ubytovaných, dohliada na hygienické návyky, samoobslužné činnosti, organizuje voľnočasové aktivity.

Článok II.

Zásady prijatia do školského internátu

2.1 Zásady prijatia

- Pridelenie miesta v ŠI nevzniká automaticky a nevzťahuje sa naň právny nárok,
- zákonný zástupca žiaka, alebo žiak starší ako 18 rokov uchádzajúci sa o internátne ubytovanie podáva „Žiadosť o prijatie do ŠI“ vyplnením písomnej prihlášky,
- o prijatí žiaka rozhoduje riaditeľ školy v súlade so schválenými Kritériami pre prijímanie žiakov na školský internát,
- ubytovanie sa poskytuje žiakom na obdobie jedného školského roka, rozhodovanie nepodlieha správne mu konaniu a nie je možné voči nemu podať odvolanie,
- v prípade voľných kapacít môže riaditeľ rozhodnúť o pridelení ŠI i žiakom škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti TSK a následne aj žiakom z iných škôl.

2.2 Podmienky prijatia do školského internátu

Podmienkou prijatia žiaka do školského internátu je:

- Predloženie podpísaných Pokynov k prijímaniu žiakov na ŠI pre aktuálny školský rok.
- Lekárske potvrdenie o zdravotnej a duševnej spôsobilosti žiaka/žiačky k ubytovaniu do ŠI - príloha č. 4
- Uhradenie stanovených poplatkov.
- Súhlas zákonného zástupcu dieťaťa:** súhlas s tým, aby môj syn/moja dcéra, bol v prípade podozrenia z užitia nepovolených návykových látok v školskom internáte podrobený/á počas celej doby ubytovania lekárske mu vyšetreniu.
- Súhlas zákonného zástupcu dieťaťa** s vykonaním náhodných kontrol v rámci prevencie sociálno-patologických javov.
- Súhlas zákonného zástupcu dieťaťa:** súhlasím s použitím jedнокrokového testu určeného na prítomnosť drog v moči a testu dychovej skúšky, vykonaný službukonajúcim vychovávateľom.

- g) **Súhlas zákonného zástupcu dieťaťa so spracovaním a zverejnením fotografií:** vyhlasujem týmto, že dávam súhlas v zmysle zákona §11 ods. 1 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a zmene a doplnenie niektorých zákonov k spracovaniu fotografie môjho dieťaťa za účelom vedenia osobného spisu žiaka ubytovaného v Školskom internáte ako súčasť Strednej odbornej školy, Lipová 8, Handlová a taktiež súhlasím so zverejnením fotografie na webovej stránke školy, na nástenkách školy a jej súčastí, v internátnom časopise, prípadne v odbornej literatúre za účelom prezentácie činnosti školy a jej súčastí.
- h) **Súhlas žiaka** po dovŕšení plnoletosti s informovaním zákonných zástupcov o jeho náležitostiach vo výchove v zmysle ich zaopatrovacej povinnosti.

Tlačivá na stiahnutie - <https://zssosha.edupage.org/a/ubytovanie-v-si>
Edupage – O škole – školský internát – Dokumenty a tlačivá

2.3 Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s ubytovaním

Príspevok na úhradu nákladov spojených s ubytovaním určuje riaditeľ školy na základe Všeobecne záväzného nariadenia TSK č. 14/2023. Príspevok sa uhrádza vopred do 20. dňa kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza kalendárnemu mesiacu, za ktorý sa príspevok uhrádza.

V prípade ak žiak neuhradí mesačný príspevok za ubytovanie a stravu v stanovenom termíne má možnosť uhradiť sumu do 30 dní, ak tak neurobí zaniká mu ubytovanie v školskom internáte.

Výška mesačného poplatku môže byť znížená, ak rodič o to písomne požiada riaditeľa školy a predloží doklad o poberaní dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi.

Výška príspevku nezávisí od počtu dní v mesiaci, počas ktorých je žiak prítomný na internáte.

2.4 Skončenie pobytu

Pobyt v ŠI sa skončí:

- na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu, ak ide o dieťa alebo o neplnoletého žiaka, alebo na základe písomného oznámenia plnoletého žiaka. Pobyt v internáte sa skončí dňom uvedeným v písomnom oznámení; ak v písomnom oznámení nie je uvedený deň skončenia pobytu, pobyt v internáte sa skončí dňom nasledujúcim po dni doručenia písomného oznámenia. Písomné oznámenie sa zakladá do osobného spisu dieťaťa alebo žiaka /príloha č. 3 *Žiadosť o prerušenie/ukončenie pobytu*/,
- ak žiak prestal byť žiakom strednej školy,
- uložením opatrenia vo výchove, ktorým je vylúčenie,
- ak sa žiakovi povolilo prerušenie štúdia,
- z dôvodu neuhradeného poplatku za ubytovanie a stravovanie viac ako 30 dní,
- z dôvodu ukončenia príslušného školského roka.

Pred vyst'ahovaním je ubytovaný žiak/žiačka povinný:

- predložiť vyplnenú a zákonným zástupcom/plnoletým žiakom podpísanú **Žiadosť o prerušenie/ukončenie pobytu v ŠI**
- upratať izbu, odstrániť po sebe vzniknuté škody a poškodenia izby,
- mať uhradené pohľadávky za ubytovanie,
- uhradiť škody, ktoré spôsobil,
- mať odovzdanú posteľnú bielizeň,
- vyniesť si všetky osobné veci a dať izbu do pôvodného stavu pri jej prevzatí,

Zodpovednosť za prebratie izby v stave bez poškodenia a odovzdaní kľúčov má vychovávateľ/ka.

2.5 Pobyt v školskom internáte

a) Príchod do ŠI

V nedeľu (počas školského roka) od 17.00 do 21.00 h. Ubytovaný žiak môže prichádzať aj v pondelok ráno od 6.00 h. v prípade, že žiak pricestuje na vyučovanie včas. V prípade prázdnin a sviatkov je príchod na ŠI od 17.00 do 21.00 h v deň pred začiatkom vyučovania.

b) Odchod žiakov zo ŠI na konci týždňa

V posledný deň vyučovania v týždni, spravidla v piatok najneskôr do 15.00 h, prípadne posledný deň vyučovania pred prázdninami do 15.00 h. Žiak si pred odchodom prevezme **Záznam o neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka v školskom internáte v príslušnom školskom roku**/....., ktorý slúži na evidenciu jeho pohybu mimo zariadenia. Toto tlačivo si berie domov na **podpis zákonnému zástupcovi**, čím rodič potvrdzuje, že dieťa v poriadku prišlo z internátu domov a prevzal nad ním zodpovednosť. Podpísaný záznam je žiak povinný odovzdať službukonajúcemu vychovávateľovi ihneď pri svojom **príchode naspäť na internát**.

c) Neprítomnosť cez týždeň

Zákonný zástupca je povinný do 24 hodín oznámiť dôvod neprítomnosti žiaka – nenastúpenie po víkende (pre chorobu, dovolenku,..). Ak sa tak nestane, je vychovávateľ neprítomného žiaka povinný kontaktovať zákonného zástupcu a zistiť dôvod jeho neprítomnosti.

d) Odchod zo ŠI cez týždeň /mimo posledného dňa vyučovania/

Plnoletý/neplnoletý žiak – zákonný zástupca je povinný oznámiť dôvod odchodu písomne, cez EduPage, emailom alebo telefonicky vychovávateľovi, ešte pred odchodom.

e) Neprítomnosť v noci

Je možná len na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu neplnoletého žiaka, príp. osobnej žiadosti plnoletého žiaka (písomne potvrdí zákonný zástupca) a po schválení vychovávateľom a zástupcom ŠI.

f) Individuálne vychádzky

Vychádzky musia byť udelené vychovávateľom (v jeho neprítomnosti službukonajúcim vychovávateľom ŠI). Vychádzky sú podmienené dobrými študijnými výsledkami, dodržiavaním

školského poriadku, slušným správaním, udržiavaním čistoty a poriadku v izbe, zapájaním sa do aktivít ŠI organizovaných v rámci výchovno-vzdelávacej činnosti.

Udelená vychádzka bude riadne zapísaná v Dennom zázname ŠI s odôvodnením.

Vychádzky žiakov sú stanovené nasledovne:

- + Žiakom mladším ako 16 rokov možno udeliť vychádzku v lete do 20:30 h, v zime do 20:00 h.
- + Žiakom starším ako 16 rokov možno udeliť vychádzku v lete do 21:00 h, v zime do 20:30 h.
- + Žiakom starším ako 18 rokov možno udeliť vychádzku do 21:30 h.
- + V individuálnych prípadoch možno udeliť súhlas na dlhšie vychádzky ako sú stanovené vyššie (napr. divadelné predstavenie...).

Ubytovaný, ktorý sa chce zúčastniť školského, príp. kultúrneho podujatia po čase individuálnej vychádzky, musí mať písomný súhlas službukonajúceho vychovávateľa (zápis v Dennom zázname ŠI) a svojho zákonného zástupcu cez EduPage alebo pracovný email vychovávateľa (s ohľadom na vek žiaka).

- + Žiak musí svoju žiadosť o vychádzku zdôvodniť a je povinný dodržať stanovený čas návratu.
- + Čas odchodu na vychádzku ako aj príchod späť do ŠI sú žiaci povinní ohlásiť službukonajúceму vychovávateľovi.
- + Vychádzky mimo mesta Handlová povoľuje len riaditeľ školy alebo vychovávateľ, a to len vo výnimočných prípadoch po konzultácii a písomnom súhlase zákonného zástupcu žiaka (EduPage, pracovný/školský e-mail).

V prípade školských akcií požiada o uvoľnenie žiakov s neskorším príchodom škola (pričom predloží menný zoznam žiakov), zároveň za žiakov s neskorým príchodom preberá zodpovednosť a je povinná im zabezpečiť návrat do ŠI v sprievode plnoletej osoby.

- + Pri podmiennečnom vylúčení žiak nemá nárok na voľné vychádzky minimálne 1 mesiac.

Opakované a neodôvodnené nedodržanie príchodu sa považuje za priestupok, za ktorý sa žiakovi udelí výchovné opatrenie.

g) Prítomnosť v internáte v doobedňajších hodinách

Žiakovi sa v priebehu dopoludňajších hodín nepovoľuje zdržiavať sa v priestoroch ŠI, s výnimkou nečakaného zdravotného problému, o ktorom bezodkladne informuje žiak službukonajúceho vychovávateľa, a ten zabezpečí jeho najskorší možný odchod zo ŠI (samostatne alebo v sprievode privolaného rodiča – podľa stavu žiaka). Zákonný zástupca je povinný prísť si po svojej choré dieťa v čo najkratšom čase (ŠI neposkytuje zdravotnú službu). V prípade, ak žiak má zdravotné problémy v škole, tá kontaktuje zákonných zástupcov, pretože počas vyučovania za zdravotný stav žiaka zodpovedá škola (žiak si v sprievode rodičov príde po veci, následne odchádza do domácej liečby).

h) Vstup do školského internátu

Je povolený iba ubytovaným žiakom, návšteva - spolužiak bude povolená len v čase osobného voľna a len so súhlasom službukonajúceho vychovávateľa na obmedzený čas, pričom na vrátnici predloží doklad totožnosti a zapíše sa do knihy návštev. Cudzie osoby majú vstup do ŠI a areálu školy zakázaný. Ich prítomnosť oznamuje vychovávateľom vrátnička.

Článok III

STRAVOVANIE A ORGANIZÁCIA VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠI

3.1 Stravovanie žiakov ubytovaných v ŠI

Zásady stravovania

Žiaci ubytovaní v ŠI sú povinní stravovať sa v školskej jedálni, výnimku tvoria žiaci, ktorým lekár odporučil iné diétne stravovanie. V takomto prípade sa žiak stravuje individuálne a je mu umožnený vstup do ubytovacích priestorov v čase obednej prestávky školy na prípravu, resp. ohrev jedla a jeho konzumáciu (potrebné lekárske potvrdenie príslušného odborného lekára).

Na odoberanie stravy bude slúžiť žiakom čip, ktorý dostávajú pri svojom nástupe do školy.

Prihlásiť/odhlásiť stravu (raňajky a večeru) aj suchú si môžu žiaci najneskôr deň vopred do 7.00 h online formou - cez aplikáciu Edupage alebo telefonicky na tel. čísle 046/5121937 – vedúca školskej jedálne. Obed si odhlasujú do 13.00 h.

Počas choroby alebo neprítomnosti žiaka v ŠI si stravu odhlasujú žiaci. V prípade neodhlásenia sú povinní uhradiť platbu za stravu v plnom rozsahu.

Za odhlasovanie a prihlasovanie na stravu sú zodpovední výhradne žiaci a ich zákonní zástupcovia (vychovávateľa do toho nevstupujú).

Za neodobratú a včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

Do termínu stanoveného vedúcou školskej jedálne je potrebné zaplatiť stravné za daný mesiac.

ČAS VÝDAJA STRAVY

RAŇAJKY: 06.45 - 07.45 h.

OBED: 11.00 – 13.00 h.

VEČERA: 17.30 - 18.00 h.

3.2 Výchovno-vzdelávacia činnosť

- a) Výchovno-vzdelávacia činnosť v ŠI je realizovaná na základe vypracovaného výchovného programu, z ktorého vychádzajú ponuky záujmových aktivít.
- b) Vychovávateľa vykonávajú s ubytovanými žiakmi výchovno-vzdelávaciú činnosť podľa výchovného programu ŠI v čase mimo vyučovania, primerane ich veku, záujmom, potrebám a schopnostiam. Na túto činnosť je potrebné doložiť informovaný súhlas zákonného zástupcu pri nástupe žiaka do školského internátu.
- c) Výchovno-vzdelávacia činnosť sa zameriava na všestrannú pomoc žiakom pri ich príprave na vyučovanie, formovanie aktívneho postoja žiakov k sebvzdelávaniu a sebvýchove, uspokojovanie individuálnych potrieb a záujmov, na rozvíjanie nadania, špecifických schopností a tvorivosti, na aktívne využívanie voľného času, oddych a relaxáciu.
- d) Vychovávateľ podľa rozpisu zmien vykonáva dozor v ŠI a výchovno-vzdelávacie aktivity.
- e) Počas dozoru sleduje vychovávateľ správanie žiakov, najmä bezpečnosť, dodržiavanie školského poriadku ŠI a pod. V prípade potreby pomáha žiakom odstrániť ich problémy.

Zistené priestupky žiakov okamžite rieši na mieste. Závažnejšie priestupky rieši v spolupráci s riaditeľom na pedagogickej rade.

- f) Žiaci sa riadia režimom dňa. V prípade potreby je tento možné krátkodobo prispôbiť aktuálnej situácii.

3.3 Organizácia a režim dňa

Výchovno-vzdelávací proces sa riadi platným rozvrhom, ktorý určuje riaditeľ školského zariadenia po prerokovaní v pedagogickej rade. Počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania môže riaditeľ určiť rozvrh aj bez prerokovania pedagogickou radou. Režim dňa musí rešpektovať každý žiak, pedagogický zamestnanec a odborný zamestnanec a ostatní zamestnanci internátu.

REŽIM DŇA PRACOVNÝ DEŇ

Budíček – nulté hodiny	06.00 - 06.20 hod.
Budíček – ostatné hodiny	07.00 – 07.20 hod.
Raňajky	06.45 - 07.45 hod.
Postupné odchody na vyučovanie	06.45 - 07.40 hod. a podľa rozvrhu hodín
Vyučovanie	7.00 – maximálne do 15.15 hod.
Obed	11.00 – 13.00 hod.
Osobné voľno, výchovná činnosť	13.45 – 15.45 hod.
Odporúčané štúdium, študijný pokoj	15.45 – 17.45 hod.
Večera	17.30 – 18.00 hod.
Organizované aktivity, individuálne vychádzky, večerné štúdium, individuálna záujmová činnosť	18.30 – 21.30 hod.
Osobná hygiena, príprava na večierku	21.30 – 21.55 hod.
Večierka	22.00 hod
Nočný pokoj	22.00 – 06.00 hod.

Výnimky z platného režimu dňa budú žiakom poskytované iba v prípade výborných študijných výsledkov, dodržiavania Školského poriadku ŠI, vzorného správania, zapájania sa do výchovno-vzdelávacej činnosti organizovanej v ŠI.

Článok IV.
PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV A ICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV
V ŠKOLSKOM ZARIADENÍ

4.1 Každý žiak má právo

1. Na bezplatnú výchovu a vzdelanie v materinskom jazyku realizované na princípe rovnoprávnosti a v neohrozujúcom a hygienicky vyhovujúcom prostredí, ktoré smeruje k plnému rozvoju ľudskej osobnosti a k posilneniu úcty k ľudským právam a slobodám.
2. Na úctu k svojej osobe a garanciu ochrany proti psychickému, fyzickému alebo sexuálnemu násiliu bez ohľadu na svoje vierovyznanie, svetonázor a etnickú identitu a slušné správanie všetkých vychovávateľov a ubytovaných k nemu – bez urážok, posmeškov, ponižovania, nadávok.
3. Na zabezpečenie ochrany zdravia a bezpečnosti, vrátane oboznámenia sa s týmito zásadami.
4. Na slobodu prejavu uplatnenú v súlade s etickými princípmi a normami v duchu humanity a tolerancie, pričom toto právo nesmie ohrozovať práva a právom chránené záujmy iných žiakov.
5. Právo na objektívne hodnotenie.
6. Na inkluzívne vzdelávanie a na individuálny prístup, ktorý rešpektuje jeho schopnosti, zručnosti, záujmy, nadanie alebo zdravotné znevýhodnenie. Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú ich potrebám, a na vytvorenie podmienok, vrátane využitia kompenzačných pomôcok, ktoré táto výchova a vzdelávanie umožňuje.
7. Na poskytovanie poradenstva a ďalších služieb spojených s výchovou a vzdelávaním, vrátane informovania o službách centier pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie.
8. Na omyl, chybu a zmenu názoru a právo na vývin.
9. Zúčastňovať sa mimoškolskej činnosti a byť účastný na tematických oblastiach výchovy a krúžkovej činnosti realizovanej prostredníctvom vzdelávacích poukazov, pričom po slobodnom výbere ich má povinnosť navštevovať. Účasť na všetkých podujatiach organizovaných internátom je dobrovoľná.
10. Na primerané využívanie internátnych priestorov a zariadení, používanie materiálno-technického vybavenia a využitie služieb knižnice pri dodržiavaní prevádzkových predpisov.
11. Na ochranu súkromia a osobných údajov pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním, s výnimkou poskytnutia informácií súvisiacich s ohrozovaním mravnej výchovy mládeže, týraním alebo iným nezákonným konaním páchaným žiakom alebo páchaným na žiakovi.
12. Právo na oddych, voľný čas, ticho počas štúdia od 15.45 h do 17.45 h /od 18.30 h do 21.30 h a na štúdium po večierke s použitím stolnej lampy a so súhlasom vychovávateľa v hlavnej službe, najdlhšie však do 23.30 hod.
13. Použitie mobilného telefónu a jeho príslušenstvo, notebook v súlade so školským poriadkom.
14. Zúčastňovať sa na živote internátu a navrhovať prípadné zmeny.
15. Odmietnuť príkaz vychovávateľa, ktorý je v rozpore s morálkou, platnými zákonmi, pravidlami podľa školského poriadku ŠI.

4.2 Povinnosti žiaka

1. Šetrne zaobchádzať so zariadením ŠI, nepresúvať svojvoľne nábytok a v prípade jeho poškodenia škody uhradiť na vlastné náklady. Svojím písomným súhlasom musí potvrdiť, že akékoľvek poškodenie zavinené z neopatrnosti, alebo úmyselne žiak v plnej miere uhradí. **Na začiatku školského roka izbu prevezme a jej skutočný stav vychovávateľ po kontrole zaznamená v preberacom protokole, ktorý je súčasťou školského poriadku - /príloha č. 2/.**
2. Udržiavať čistotu a poriadok vo svojej izbe a osobných veciach, ako aj v spoločných priestoroch.
3. **Žiak je povinný minimálne 2x do týždňa zabezpečiť upratanie svojej izby. Upratovanie zahŕňa zametanie/umývanie podlahy, utieranie prachu z parapetnej doske, písacieho stola a poličiek. Na uvedených miestach sa žiakovi zakazuje zhromažďovať jedlo, neumytý riad z jedla, plastové fľaše a plechovky. Čistota izieb sa zaznamenáva v Mesačnom prehľade upratovania. Pri nedodržovaní pravidiel budú voči žiakom vyhovené nasledovné opatrenia – nebude povolená účasť na tréningoch, brigádach, prechádzkach a iných voľnočasových aktivitách mimo ŠI.**
4. Nahlásiť akékoľvek protiprávne alebo iné konanie (ak je v rozpore so ŠP) osôb a žiakov v ŠI, ktorého je svedkom.
5. Mať v ubytovacích priestoroch len veci, ktoré sú nevyhnutné v súvislosti s pobytom v ŠI (osobné veci, školské potreby, predmety spojené so športovou prípravou a praktickou výučbou).
6. Zabezpečiť svoje osobné veci tak, aby predišiel ich odcudzeniu alebo poškodeniu. ŠI nezodpovedá za ich krádež. Prípadné odcudzenie vecí ihneď nahlásiť službukonajúcemu vychovávateľovi.
7. *Pri výzdobe izieb dodržiavať pravidlá:*
Obsah nesmie odporovať platným zákonom: napr. rasizmus, potláčanie ľudských práv, propagácia násilia, alkoholu, fajčenia, nelegálnych drog a erotiky. Prevedenie musí byť urobené bezpečne. Na steny, okná, dvere a nábytok sa výzdoba nenaliepa ani nepribíja. Výzdobu schvaľuje vychovávateľ.
8. Opustiť počas školských dní budovu internátu ráno najneskôr do 07.50 h. Opakované nedodržovanie určeného času odchodu bude považované za závažné porušenie školského poriadku školského internátu, a to i v prípade, že vyučovací proces žiakovi začína neskôr – po tomto čase. Výnimku zostať v doobedňajších hodinách v ŠI poskytneme iba žiakom, ktorých vedenie školy - riaditeľ písomne s menným zoznamom žiakov požiada v rámci spolupráce školský internát o možnosť pobytu žiakov v ubytovacích priestoroch v čase určenom na vzdelávanie (napr. poobedňajšia prax žiakov...). Vzhľadom na to, že školský internát poskytuje žiakom výchovno-vzdelávaciu činnosť mimo vyučovania a nadväzuje na výchovno-vzdelávaciu činnosť školy, teda až po vyučovaní preberá za žiakov zodpovednosť a ich vstupom do ubytovacích priestorov zabezpečuje pedagogický dozor.
9. Pred odchodom z izby vybrať z elektrickej siete všetky pripojené zariadenia, ako sú nabíjačky na mobil, rozdvójky do zásuvky, predlžovacie káble a veci osobnej hygieny. Šetríme energiou a správajme sa priateľsky k životnému prostrediu.
10. Na vyzvanie vychovávateľa umožniť kontrolu čistoty a poriadku osobných vecí za jeho prítomnosti.

11. Dodržiavať študijný pokoj v čase od 15.45 h do 17.45 h, dodržiavať ticho, nevyrušovať iných žiakov pri štúdiu návštevou na iných izbách.
12. Dodržiavať nočný pokoj po 22.00 h do 6.00 h.
13. Dôsledne dodržiavať čas návratu z povolenej vychádzky. Pobyt inde, ako žiak uviedol vychovávateľovi, je vážne porušenie školského poriadku ŠI.
14. Žiaci sa musia medzi sebou slušne správať, takisto aj voči všetkým zamestnancom.
15. Žiaci starší ako 18 rokov musia školský poriadok dodržiavať v plnej miere ako ostatní žiaci.
16. Dodržiavať aj ďalšie pokyny vychovávateľa pri riešení nepredvídateľných situácií, ktoré môžu vzniknúť počas pobytu na ŠI.
17. Vykonávať upratovanie okolia ŠI počas celého týždňa podľa rozpisu. V rámci upratovania sa vykonáva aj zametanie priestranstva pred ŠI.
18. Informovať o skutočnom zdravotnom stave alebo jeho zmenách v priebehu ubytovania dieťaťa je zákonný zástupca resp. plnoletý žiak povinný bezodkladne.
19. Dodržiavať osobnú hygienu, hygienu stravovania, hygienu prostredia.
20. Bez ohľadu na sexuálnu orientáciu, musí žiak dodržiavať pravidlá školského poriadku ŠI a s partnermi (partnerkami) nesmú bývať v spoločnej izbe.
21. Žiak dodržiava požiaro-poplachové smernice, evakuačný plán ŠI, v prípade ohrozenia sa nimi riadi.
22. Žiak dodržiava prevádzkové predpisy telovýchovných priestorov – telocvična, posilňovňa, ale aj kuchynky, spoločenskej miestnosti, knižnice a jedálne.

4.3 Žiakovi sa zakazuje

1. Opustenie školského internátu bez vedomia službukonajúceho vychovávateľa.
2. Ubytovatí žiaci sa z bezpečnostných dôvodov nesmú na izbách zamykať, zdržiavať sa v noci bez súhlasu službukonajúceho vychovávateľa v cudzích izbách.
3. Akékoľvek náznaky šikanovania voči žiakom a zamestnancom školského zariadenia, fajčenie (vrátane elektronických cigariet) v objekte ŠI.
4. Priniesť, požívať, prechovávať, distribuovať alebo byť pod vplyvom návykových látok, vrátane alkoholu, žuvacieho tabaku, marihuany, THC a CBD produktov. Prinášať do internátu akékoľvek látky alebo produkty, ktoré môžu mať psychoaktívne, sedatívne alebo stimulačné účinky, bez ohľadu na ich právny status.
5. Prechovávanie pornografických materiálov, ako aj ich propagovanie.
6. Manipulovať s otvoreným ohňom (používanie sviečok, zapaľovačov, rôznych kahancov, vonných sviečok, zapaľovanie akýchkoľvek predmetov).
7. Vykláňať sa z okien, čokoľvek z nich vyhadzovať, sedieť na parapetných doskách, pokrikovať na okoloidúcich ľudí.
8. Do ŠI je prísny zákaz vstupu s bicyklom, kolobežkou, s elektrickou kolobežkou (ako aj jej nabíjania v budove ŠI), pohyb s in-line korčuľami, pohyb na skateboarde.
9. Vyhотовovať a šíriť audiovizuálne záznamy z podujatí konaných ŠI bez povolenia vychovávateľa.
10. Manipulovať s elektroinštaláciou, poškodzovať hasiace prístroje a informačné tabule.

11. Verejná dehonestácia zamestnancov, spolubývajúcich, ako aj zamestnancov ŠI na verejne dostupných sociálnych sieťach toto porušenie sa považuje za hrubé porušenie ŠP a žiak bude vylúčený zo ŠI.
12. Parkovanie motorového vozidla na parkovisku pred budovou ŠI a v areáli školy.
13. Akékoľvek lepenie a pribíjanie plagátov na steny a nábytok.
14. Šmýkať sa, klzať a sadať na zábradlie a držadlá všetkých schodísk.
15. Hlučnou hudbou narúšať režim dňa a ostatných spolubývajúcich, pri opakovanom porušení bude žiakovi rádio alebo povolený reproduktor (do 7 Wattov) odňatý a odovzdaný až pri najbližšom odchode zo ŠI. V prípade opätovného prinesenia do školského zariadenia bude vydaný zákonnému zástupcovi.
16. Byť v telocvični, posilňovni bez vedomia vychovávateľa.
17. Polievať sa vodou vo všetkých priestoroch ŠI.
18. Znečisťovať priestory a okolie ŠI vyhadzovaním odpadkov.
19. Prenášať inventár zo spoločných priestorov a študovní do izieb bez povolenia.
20. Svojevoľne presúvať nábytok v izbách.
21. Prinášať akékoľvek zbrane (strelné, bodné a sečné), ostré predmety (špicaté nožnice...) a predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a zamestnancov, alebo predmety a propagačný materiál napádajúci demokraciu a ohrozujúci mravnú výchovu mládeže. Ostré predmety využívané žiakmi v rámci prípravy na praktické vyučovanie si uschovávajú u vychovávateľov, pričom ich používajú výhradne v priestoroch na to určených (knihnica).
22. Priniesť a držať v ŠI zvieratá.
23. Hrať akékoľvek hazardné hry, prinášať cennosti a väčšie sumy peňažnej hotovosti. V opačnom prípade školské zariadenie za ich stratu zodpovednosť nenesie.
24. Používať vlastné televízory, wifiny, routre a zariadenia podobného typu. Osobnú výpočtovú techniku možno používať na základe dodržiavania osobitne stanovených zásad.
25. Telefonovať zo služobného telefónu ŠI bez predchádzajúceho súhlasu službukonajúceho vychovávateľa.
26. Manipulovať s technickými zariadeniami slúžiacimi na ochranu budovy a majetku školy a monitorovanie osôb.
27. Akýmkoľvek spôsobom poškodzovať a znehodnocovať priestory a zariadenie (inventár) školského zariadenia.
28. Manipulovať s oknami, inventárom školského internátu, prístrojmi a náradím bez súhlasu a pokynu vychovávateľa.
29. Vyrobiť si alebo si nechať vyrobiť duplikát kľúčov od izieb.
30. Prijímať návštevy osôb neubytovaných v ŠI v ubytovacích priestoroch ŠI bez súhlasu službukonajúceho vychovávateľa.

Článok V.

Prevádzka a vnútorný režim školského zariadenia

1. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť školskému zariadeniu bez zbytočného odkladu **príčinu jeho neprítomnosti do 24 hodín**. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka sa uznáva najmä

choroba, prípadne lekárom alebo príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva nariadená karanténa, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.

2. Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní za klasifikačné obdobie, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch (ak sa ospravedlnenia od rodičov často opakujú) školské zariadenie môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe dieťaťa alebo žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti.
3. Zákonný zástupca žiaka je povinný oznámiť školskému zariadeniu najneskôr do 24 hodín dĺžku trvania neprítomnosti žiaka osobne, písomne na služobný email vychovávateľa alebo cez EduPage.
4. Neskorý príchod žiak zdôvodňuje a ospravedlňuje u službukonajúceho vychovávateľa. Opakované neskoré príchody budú zaznamenané a môžu byť dôvodom na prijatie výchovného opatrenia.

Článok VI.

BEZPEČOSTNÉ OPATRENIA A SVOJPOMOCNÉ ČINNOSTI

6.1 Svojpomocné činnosti žiakov

Svojpomocná činnosť je jedným z účinných prostriedkov v systéme výchovnej práce v ŠI. Utvára správny vzťah k práci a prehlbuje jednotu mravných čŕt s celkovým rozvojom jednotlivca, rozvíja pracovnú iniciatívu a postupne učí žiakov zručnostiam a návykom, pomáha organizovať kolektív žiakov, pomáha udržiavať čistotu a poriadok, motivuje žiakov k estetickému úpravu, ochrane a tvorbe životného prostredia.

Žiaci môžu vykonávať iba také práce, ktoré sú primerané ich fyzickému a duševnému rozvoju. Nesmú byť zamestnávaní prácami, ktoré so zreteľom na ich anatomické, fyziologické a psychické zvláštnosti neprimerané, nebezpečné a zdraviu škodlivé alebo pri ktorých sú vystavení zvýšenému nebezpečenstvu úrazu (§ 165, 167 ods. 1, 2, 3 Zákonníka práce). Svojpomocná činnosť žiakov nesmie narúšať čas vyhradený na odpočinok a prípravu na vyučovanie.

Je potrebné dodržiavať tieto zásady:

- účelom svojpomocnej činnosti žiakov je prehĺbenie výchovno-vzdelávacieho procesu mládeže,
- svojpomocná činnosť je jedným z účinných prostriedkov v systéme výchovnej práce ŠI, pričom rozvíja ich pracovnú iniciatívu a postupne učí žiakov k pracovným zručnostiam a návykom,
- svojpomocná práca pomáha organizovať kolektív žiakov, pomáha udržiavať čistotu a poriadok, pomáha motivovať žiakov k estetickému úpravu, ochrane a tvorbe životného prostredia,
- svojpomocná práca má charakter výchovný a nenahrádza prácu zamestnancov,
- všetky práce žiaci musia vykonávať za prísneho dodržiavania zdravotníckych a hygienických požiadaviek osobnej ochrany a bezpečnosti pri práci,
- na svojpomocnej práci sa podieľajú všetci žiaci, od účasti na nej môžu byť vylúčení žiaci zo závažných dôvodov,

- žiaci nesmú vykonávať práce, pri ktorých je zvýšené riziko úrazu ako umývanie okien, osvetľovacích zariadení, sociálnych zariadení, vešanie záclon, závesov...)
 - žiaci musia dodržiavať predpisy bezpečnosti, hygieny a ochrany zdravia pri práci,
 - podľa druhu práce používajú ochranné pomôcky,
 - žiaci šetria zariadenia, pracovné prostriedky, ochranné pomôcky, včas vypínajú svetlo, nenechávajú zbytočne tiecť vodu,
 - žiaci oznamujú vychovávateľom nedostatky a poruchy, ktoré by mohli ohroziť zdravie a bezpečnosť žiakov a zamestnancov. Vychovávateľ zapisuje poruchy do zošita pre príslušné poschodie, ktorý sa nachádza na vrátnici,
 - každý žiak je povinný udržiavať vo vzornom poriadku svoju posteľ, skriňu, poličku, podlahu a ostatný inventár v izbe, ako aj v ostatných miestnostiach.
- Kontrolu čistoty a poriadku izieb, ako aj okolia ŠI vykonáva vychovávateľ denne a nedostatky zaznamenáva do hárkov čistoty na izbách. **Vedenie SOŠ Handlová v spolupráci s vychovávateľkami pri koncoročnom oceňovaní žiakov vyhlási aj najlepšiu izbu, ktorá získala najvyššie hodnotenie v celoročnom sledovaní poriadku a čistoty.**

6.2 Zdravotné opatrenia

Do ŠI môže byť prijatý žiak, ktorého zdravotný stav kolektívne ubytovanie nevyklučuje a vyhovujú mu podmienky v ŠI – táto podmienka musí byť podložená lekársym potvrdením pri nástupe do ŠI v danom školskom roku.

Školský internát nie je personálne ani materiálne vybavený pre pomoc žiakom so špecifickými ochoreniami vyžadujúcimi si asistentov alebo špeciálnymi chorobami.

ŠI vytvára optimálne podmienky pre zdravý vývoj ubytovaných žiakov, riadi sa záväznými hygienickými predpismi a pokynmi.

ŠI má vybavenú lekárničku pre poskytovanie prvej pomoci, vychovávateľa vedú presnú evidenciu podaných liekov. Žiak si prinesie do ŠI svoje lieky, ktoré užíva na predpis.

Ak žiak ochorie, službukonajúci vychovávateľ zariadi, aby bol žiak ošetrovaný lekárom. Neplnoletému žiakovi zabezpečí doprovod k lekárovi dospelou osobou. Kontaktuje zákonného zástupcu o tom, aby si neodkladne prišiel po dieťa (povinnosť zákonného zástupcu).

V prípade poskytnutie prvej pomoci koná v zmysle zásad pri jej poskytovaní. Stav chorého žiaka zapíše v dennom hlásení, zaznačí aký úkon bol vykonaný, aké lieky boli podané a na koho pokyn.

V prípade, že si zdravotný stav žiaka vyžaduje ošetrovanie privolá lekársku službu prvej pomoci (pri závažnom poranení a akútnom ochorení je privolaná RZP). O ochorení žiaka a jeho zdravotnom stave prípadne hospitalizácii je informovaný zákonný zástupca. Telefonický oznam je zaevidovaný v dennom zázname ŠI.

Následne je o tejto skutočnosti ihneď informovaný (príp. telef. kontaktovaný) riaditeľ školy alebo jeho štatutárny zástupca.

V prípade úrazu žiaka v ŠI vychovávateľa písomne zaevidujú úraz v „Knihe úrazov“, ktorá sa nachádza na vrátnici školy.

6.3 Hygienické opatrenia

Vedenie ŠI zodpovedá za dodržiavanie hygienických predpisov – udržiavanie čistoty, poriadku, dodržiavanie osobnej hygieny, dostatok pitnej a teplej vody, primerané osvetlenie, vykurovanie priestorov, vetranie, odstraňovanie hluku, prašnosti, škodlivín, rešpektovanie psycho-hygienických požiadaviek vo výchovno-vzdelávacej činnosti, vedie žiakov k ochrane zdravia, prevencii infekčných a neinfekčných ochorení, úrazov, presadzuje požiadavky zdravého životného štýlu, správnej výživy atď.

Žiaci sú povinní:

- rešpektovať autoritu vychovávateľa a jeho nariadenia,
- v priestoroch ŠI sa pohybovať prezutí,
- starať sa o svoje životné prostredie a prostredie ŠI,
- udržiavať čistotu pridelenej izby, odkladať svoje osobné veci v čistote a poriadku,
- udržiavať osobnú hygienu a starať sa o osobný vzhľad, ktorý musí byť primeraný dobe a miestu, kde sa žiak zdržuje (napr. v jedálni, v telocvični/posilňovni, na kultúrnom podujatí ...),
- pred odchodom na vyučovanie vykonať rannú osobnú hygienu, úpravu osobných vecí v izbe, uložiť lôžkoviny do odkladacích priestorov,
- dbať o to, aby v skrini, na stoloch neboli potraviny podliehajúce skaze,
- dbať o to, aby nedochádzalo k úmyselnému znečisteniu kúpeľne a WC, schodišťa, chodieb, školskej jedálne alebo iných priestorov ŠI,
- dodržiavať zákaz umývania topánok, prípadne pranie handier v umývadlách, sprchovacích kútoch, môžu tak vykonať v priestoroch na to určených (výlevky),
- v chladničke umiestňovať len krátkodobu (max. 3 dni) zotrúvajúce potraviny, potravinové prebytky neskonsumované v priebehu týždňa (najneskôr do štvrtka) zlikvidovať,
- potraviny uložené v spoločných chladničkách je vhodné označiť menom,
- každý deň si vetrať izbu,
- každých 14 dní si vymeniť posteľnú bielizeň,
- posteľná bielizeň bude svojpomocne vymenená žiakmi pod dozorom vychovávateľa v určených termínoch hospodárskeho dňa,
- pri poškodení, príp. strate posteľnej bielizne patriacej ŠI je žiak povinný ju uhradiť,
- minimálne 2x do týždňa vykonať dôkladnú úpravu izby a osobných vecí t. j. upratať izbu - umyť podlahu, zotrieť prach na stole, parapete, poličke a denne triediť odpad,
- najmenej 2x v školskom roku povinne sa zúčastniť čistenia okolia školského internátu, podľa rozpisu, ktorý im oznámi vychovávateľ,
- žiaci počas práce musia mať zabezpečený odborný pedagogický dozor,
- počas osobného voľna žiakov zabezpečí ŠI pedagogický dozor, ak sa žiaci zdržiavajú v priestoroch ŠI,
- pri odchode žiakov zo ŠI (piatok) cesta domov a pri individuálnych vychádzkach ŠI pedagogický dozor nezabezpečuje.
- v súlade so psycho-hygienickými požiadavkami dodržiavať stanovený režim dňa, nočný pokoj, čas vymedzený na spánok.

6.4 Poskytnutie prvej pomoci

Prvú pomoc poskytnúť na mieste úrazu ihneď alebo na najbližšom bezpečnom mieste.

Pre prvú pomoc sa použije materiál z lekárničky umiestnenej v izbe vychovávateľa alebo z vrátnice školy.

Úraz je potrebné zapísať do Knihy úrazov, ktorá sa nachádza na vrátnici školy.

6.5 Bezpečnostné opatrenia

V záujme zachovania bezpečnosti a zdravia žiakov ubytovaných v priestoroch ŠI sú všetci žiaci povinní dodržiavať nasledovné bezpečnostné predpisy. Za porušenie ktoréhokoľvek opatrenia nesie žiak osobnú zodpovednosť a bude voči nemu vyhovené výchovné opatrenie pedagogickou radou školského internátu.

1. Riadi sa zásadami bezpečnostných a protipožiarnych opatrení. Žiakom sa zakazuje zaobchádzanie s otvoreným ohňom (sviečky, vonné tyčinky, zábavná pyrotechnika). Žehličku smie žiak používať len vo vyhradených priestoroch.
2. Žiakom je prísne zakázané priniesť a používať v ubytovacích priestoroch (izba) vlastné spotrebiče na prípravu jedla, ako sú rýchlovarná kanvica, hriankovač, gril, toustovač, kávovar, rôzne ohrievače a pod. Ich použitie je povolené výhradne so súhlasom vychovávateľa, ale len v priestoroch na to určených (kuchynka).
3. Za bezpečnosť žiakov počas ich pobytu vo výchovno-vzdelávacom zariadení, vrátane času na vychádzke, na exkurzii, školských výletoch a pri ostatnej činnosti, ktorou sa uskutočňuje výchovný program, a pri výchovných akciách organizovaných internátom zodpovedajú vychovatelia – na 25 žiakov 1 vychovávateľ.
4. Pedagogickí zamestnanci školského zariadenia nezodpovedajú za bezpečnosť žiakov mimo internátu v čase osobného voľna, vychádzok, času organizovaného školou.
5. Dodržiava zásady cestnej premávky. Žiakom sa neodporúča používať cestovanie autostopom.
6. Vykonávajú len také práce, ktoré sú primerané ich veku, telesným schopnostiam a nie sú škodlivé ich zdraviu a vývoju.
7. Ohlásí službukonajúcemu vychovávateľovi poškodenie inventáru, vzniknuté poruchy a škody, poruchy v elektrickom vedení, v inštalácií vodovodného systému, požiar a iné závažné nebezpečné udalosti a skutočnosti.
8. Nenechávať v priebehu dňa otvorenú izbu bez dozoru ani na krátky čas.
9. Pri odchode zo ŠI skontrolovať izbu, zatvoriť okná, zhasnúť svetlo, vytiahnuť zo siete elektrické spotrebiče. Pri veternom počasí, búrkach nenechávať otvorené okná (škody vzniknuté nerešpektovaním týchto pokynov hradí žiak).
10. Nenechávať voľne položené cenné veci, vyšší obnos peňazí (uschovať u vychovávateľa).

Žiaci sú po nástupe do Školského internátu poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o požiarnej ochrane. O poučení sa vedie písomná evidencia /príloha č. 1 Vyhlásenie/

6.6 Podozrenie a zistenie požitia návykových látok

V prípade, že má službukonajúci vychovávateľ podozrenie z požitia alkoholu (inej návykovej látky) u žiaka, podrobí ho dychovej skúške (príp. testu na drogy), ktorý je povinný žiak absolvovať /Súhlas zákonného zástupcu/plnoletého žiaka/.

Pri podozrení, že žiak požil alkohol, drogy, prípadne iné omamné látky, ŠI zabezpečí ochranné opatrenia týmto spôsobom:

1. Vychovávateľ v prípade odôvodneného podozrenia, že žiak/čka požil/a alkohol, drogy alebo iné omamné látky, okamžite nahlási túto skutočnosť riaditeľovi školy alebo štatutárnemu zástupcovi RŠ alebo vychovávateľovi.
2. Službukonajúci vychovávateľ okamžite vykoná orientačnú dychovú skúšku/test na drogy a telefonicky kontaktuje zákonného zástupcu žiaka, vedenie školy a v prípade potreby privolá policajný zbor a zdravotnú pomoc.
3. Na základe pozitívneho výsledku službukonajúci vychovávateľ vyhotoví písomný záznam, ktorý podpíše privolaný zákonný zástupca.
4. Žiak je v takomto prípade povinný opustiť ŠI v sprievode zákonného zástupcu a zároveň je povinný zákonný zástupca resp. plnoletý žiak uhradiť test v plnej výške.

V prípade, že žiak sa správa neprímerane, poškodzuje majetok, je agresívny, javí známky ťažkej intoxikácie a v prípade ohrozenia života, je vychovávateľ ŠI povinný konať priamo a zabezpečiť zdravotnícke ošetrovanie - bezodkladne volá lekársku pomoc podľa zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, ako aj políciu.

V zmysle Zákona č. 214 /2009 Z. z. o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov.

Článok VII. VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Školský internát sa riadi Metodickým usmernením č. 12/2010-R zo 4. júna 2010 o uložení opatrení vo výchove žiakom stredných škôl v školských internátoch.

7.1 Opatrenia vo výchove

- a) pochvala,
- b) iné ocenenie,
- c) napomenutie (vychovávateľom),
- d) pokarhanie vychovávateľom,
- e) pokarhanie riaditeľom,
- f) podmienené vylúčenie,
- g) vylúčenie.

7.2 Osoby oprávnené uložiť opatrenie vo výchove

- Vychovávateľ alebo zástupca riaditeľa môže uložiť opatrenie vo výchove podľa čl. VII. školského poriadku bod 7.1 písm. a) až d). Riaditeľ školského zariadenia môže uložiť všetky opatrenia vo výchove podľa čl. VII. bod 7.2 písm. a) až g).

- Zástupca riaditeľa a riaditeľ školského zariadenia uložia opatrenie vo výchove na návrh vychovávateľa alebo po prerokovaní s vychovávateľom.
- O uložení podmieneného vylúčenia alebo vylúčenia zo ŠI rozhoduje riaditeľ školského zariadenia po prerokovaní v pedagogickej rade alebo v metodickom združení vychovávateľov ŠI.

7.3 Postup o uložení opatrenia vo výchove

- Pochvalu možno žiakovi uložiť za vzorné správanie, vzorné plnenie povinností, mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, všeobecné prospešné správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje sociálne vzťahy vo výchovnej skupine a v školskom internáte.
- Iné ocenenie možno žiakovi uložiť v osobitne odôvodnených prípadoch za záslužný čin alebo statočný čin.
- Napomenutie vychovávateľom možno žiakovi uložiť za menej závažné porušenie školského poriadku školského internátu, morálnych noriem, zásad spolunažívania a činnosti vo výchovnej skupine a v školskom internáte.
- Pokarhanie vychovávateľom možno žiakovi uložiť za porušenie Školského poriadku školského internátu, ako je svojvoľný pobyt v ubytovacích priestoroch iných žiakov, nedodržiavanie režimu dňa ŠI, meškanie z povolenej vychádzky, nedodržiavanie poriadku vo svojej izbe.
- Pokarhanie riaditeľom možno žiakovi uložiť za porušenie Školského poriadku školského internátu, ako je opakované nedodržiavanie poriadku vo svojej izbe, neskorý návrat z vychádzky, nepovolené vychádzky, neslušné správanie a vyjadrovanie sa k autoritám (vychovávateľom) alebo nedodržiavanie povinností žiaka uvedené v Čl. IV. 4.2 Povinnosti žiaka a 4.3 Žiakom je zakázané.
- Podmienené vylúčenie možno uložiť za závažné prípadne opakované porušenie Školského poriadku ŠI. O uložení podmieneného vylúčenia rozhoduje riaditeľ školy na návrh vedúcej školského internátu. V rozhodnutí určí skúšobnú dobu najviac na 10 mesiacov (bez ohľadu na školský rok). Ak sa žiak v danej dobe nedopustí ďalšieho priestupku upustí sa od vylúčenia.

Podmienené vylúčenie môže byť žiakovi uložené za:

- opakované porušenie zákazu fajčiť v priestoroch internátu,
- porušenie zákazu - prinášať do školského internátu a konzumovať alkohol, opakovane a po viacnásobnom upozornení tabakové a nikotínové látky a iné látky alebo produkty, ktoré môžu mať psychoaktívne, sedatívne alebo stimulačné účinky, bez ohľadu na ich právny status a vstupovať do ŠI pod ich vplyvom,
- porušenie zákazu - prinášať do školského internátu alebo na činnosti organizované internátom predmety, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a zamestnancov, alebo predmety a propagačný materiál napádajúci demokraciu a ohrozujúci mravnú výchovu mládeže,
- opakované previnenia v oblasti ochrany a bezpečnosti žiakov, krádež, úmyselné ublíženie na zdraví, šikanovanie a vydieranie, za vandalizmus a úmyselné poškodzovanie majetku internátu.

- Vylúčenie zo ŠI môže byť žiakovi uložené za závažné porušenie ŠP ako napr.: obmedzovanie osobnej slobody, krádež, lúpež, vydieranie, útlak, opakované fajčenie v budove ŠI a školského areálu, užitie návykových látok, vyhadzovanie predmetov cez okno, opakované rušenie nočného klúdu, verejná dehonestácia zamestnancov, spolubývajúcich, ako aj zamestnancov ŠI na verejne dostupných sociálnych sieťach alebo opakované porušovania Školského poriadku ŠI.

O vylúčení žiaka zo ŠI rozhodne riaditeľ školského zariadenia na návrh vychovávateľa. Po prerokovaní a o rozhodnutí pedagogickej rady o podmienечnom vylúčení alebo vylúčení zo ŠI informuje vychovávateľ zákonného zástupcu.

Písomne rozhodnutie o podmienечnom vylúčení a písomné rozhodnutie o vylúčení žiaka sa doručí zákonnému zástupcovi žiaka alebo plnoletému žiakovi bezodkladne po prerokovaní pedagogickou radou poštou alebo osobne. Žiak je povinný bezodkladne od prevzatia rozhodnutia o vylúčení, ŠI opustiť.

Okamžité vylúčenie zo školského internátu /bez predchádzajúceho podmienечného vylúčenia/:

- za porušenie zákazu - prinášať do školského internátu a konzumovať drogy a iné omamné, psychotropné a zdraviu škodlivé látky, ktorých držanie a konzumácia sa považuje z právneho hľadiska za trestný čin a vstupovať do ŠI pod ich vplyvom,
- za mimoriadne závažné porušenia školského poriadku, ľudských práv a základných slobôd alebo za konanie, ktoré naplňa znaky trestného činu.

Podľa závažnosti a opakovania previnenia sa žiakom ukladajú opatrenia na posilnenie disciplíny, ktoré predchádzajú vylúčeniu z internátu. Každé previnenie musí byť objektívne a riadne prešetrené a preukázateľnou formou zdokumentované, vrátane informovania zákonných zástupcov o vzniknutom porušení školského poriadku. Pri udeľovaní výchovných opatrení ŠI spolupracuje so školou a s rodičmi. Výchovné opatrenia vychovávateľ zaznamená do osobného spisu žiaka a vždy oznámi rodičom.

7.4 Pravidlá pri hodnotení

1. Udelené výchovné opatrenia sa zapisujú do osobného spisu, zároveň sa písomne informujú rodičia.
2. Súčasne je možné uložiť len jedno opatrenie vo výchove.
3. Za opakovaný priestupok sa uloží vyšší stupeň výchovného opatrenia. Žiak, ktorý sústavne porušuje ŠP, alebo sa dopustil závažného priestupku, môže byť vylúčený zo ŠI okamžite.
4. Hodnotenie správania sa neprenáša do nového školského roka.
5. Ak sa žiak odmietne podrobiť testu na požitie alkoholu alebo iných nelegálnych drog bude potrestaný, ako keby bol pod ich vplyvom.
- 6. Sústavne porušovanie Školského poriadku ŠI môže byť dôvodom nepridelenia ubytovania v ŠI pre ďalší školský rok.**
7. Vylúčený žiak sa v ďalšom školskom roku neprijme na ubytovanie.

Článok XIII.

PRAVIDLÁ VZÁJOMNÝCH VZŤAHOV A VZŤAHOV S PEDAGOGICKÝMI ZAMESTNANCAMI A ĎALŠÍMI ZAMESTNANCAMI ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA

1. Vzájomné vzťahy všetkých účastníkov výchovy a vzdelávania a osôb, ktorých sa týka tento školský poriadok, sú založené na vzájomnej úcte, rešpekte, názorovej znášanlivosti, solidarite a dôstojnosti.
2. Žiak sa ku všetkým zamestnancom internátu správa úctivo a zdvorilo. Zamestnanci internátu rešpektujú dôstojnosť žiaka.
3. Žiak rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov internátu.
4. Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého.
5. Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca či iného zamestnanca internátu sťažnosť.
6. Výkonom práv začleneného žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami nemôžu byť obmedzené práva ostatných žiakov, ktorí sú účastníkmi výchovy a vzdelávania.
7. Pedagogický zamestnanec je povinný chrániť a rešpektovať práva žiaka a jeho zákonného zástupcu, zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje o zdravotnom stave žiakov a výsledky odborných vyšetrení, s ktorými prišiel do styku. Rovnako je povinný rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka s ohľadom na ich osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie a aktívne sa podieľať na kontakte so zákonným zástupcom žiaka. Pedagogický a odborný zamestnanec má vykonávať pedagogickú alebo odbornú činnosť v súlade s aktuálnymi vedeckými poznatkami, hodnotami a cieľmi školského vzdelávacieho programu, viesť žiakov k dodržiavaniu hygienických zásad a zásad bezpečnej práce, poskytovať žiakovi a zákonnému zástupcovi poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním, pravidelne informovať žiaka alebo jeho zákonného zástupcu o priebehu a výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú, v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom.
8. Pedagogickí a odborní zamestnanci sa riadia Etickým kódexom pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.
9. Školské zariadenie priebežne preukázateľným spôsobom /pracovný mail, EduPage/ informuje zákonných zástupcov o správaní žiaka.

Článok IX.

Osobné voľno žiakov

V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa má každý žiak právo na osobné voľno, v ktorom sa môže seberealizovať, venovať svojim záujmom, športu, kultúre, sledovaniu televízie, spoločenským hrám, čítaniu, hudbe, odpočinku alebo iným činnostiam.

Osobné voľno sa určuje žiakom v rozsahu najmenej 2 hodiny denne po skončení vyučovania resp. odborného výcviku. V tomto čase sa žiakovi v ŠI spravidla neurčuje plnenie žiadnych povinností. Žiak v čase osobného voľna nesmie vykonávať také činnosti, ktoré by narušali mravnosť, pravidlá slušného správania a platné právne predpisy.

Článok X. Žiacka rada

Žiacka rada je spolutvorcom života v ŠI. Vzťah žiackej rady a vedenia ŠI je vzťah partnerský. Voľby do žiackej rady sú záležitosťou kolektívu žiakov ubytovaných v ŠI. Žiacka rada je orgán apolitický, združuje všetkých žiakov ŠI a chráni bez rozdielu ich záujmy. Najvyšším orgánom žiackej samosprávy je internátne zhromaždenie. Najnižším článkom žiackej samosprávy je skupinový aktív. Má tie isté úlohy ako internátne zhromaždenie, ale na úrovni života skupiny.

Článok XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Školský poriadok školského internátu bol prerokovaný:
 - v pedagogickej rade dňa: 19. 02. 2026
 - účinnosť a platnosť nadobúda dňa 01. 03. 2026.
2. Školský poriadok školského internátu je záväzný pre všetkých ubytovaných žiakov v školskom internáte bez ohľadu na školu, ktorú navštevujú.
3. Zákonní zástupcovia (rodičia) sú povinní oboznámiť sa so školským poriadkom a zabezpečiť, aby ich dieťa dodržiavalo jeho ustanovenia.
4. Všetci pedagogickí zamestnanci školského internátu sú povinní riadiť sa školským poriadkom a zabezpečovať jeho dodržiavanie v rámci svojich pracovných povinností.
5. Dodržiavanie školského poriadku je nevyhnutnou podmienkou pre ubytovanie v školskom internáte. Porušenie školského poriadku môže viesť k uloženiu výchovných opatrení až po vylúčenie z internátu.
6. Zmeny v školskom poriadku musia byť prerokované v pedagogickej rade a rade internátu vo forme číslovaných dodatkov.
7. Školský poriadok je dostupný pre žiakov, zamestnancov a zákonných zástupcov na sekretariáte školy, na školskom internáte v izbe vychovávateľiek a v elektronickej forme na webovej adrese školy.
8. Vydaním tohto školského poriadku sa ruší predchádzajúci školský poriadok vrátane jeho dodatkov.

Handlová 19. 02. 2026

.....
Mgr. Maroš Štorcel
riaditeľ školy

V Y H L Á S E N I E

o poučení dodržiavania zásad, predpisov a nariadení o bezpečnosti, ochrane zdravia a požiarnej ochrane v Školskom internáte pri SOŠ Handlová

Podpísaný(á) vyhlasujem, že som bol(a) poučený(á) o nariadeniach a predpisoch platných v ŠI:

1. Budem dodržiavať školský poriadok ŠI, s ktorým som bol oboznámený.
2. Nebudem manipulovať s elektrickým prúdom, ani zasahovať do elektrickej inštalácie.
3. Elektrické spotrebiče môžem používať len so súhlasom vedenia ŠI, okrem elektrického strojčeka, sušiča na vlasy, depilátorov, kulmy a nabíjačky na mobil.
4. Nesmiem používať elektrické spotrebiče v sprchovom kúte – je to životu nebezpečné!!!
5. Nebudem sadieť na parapet okna a vykláňať sa z neho
6. Nebudem vynášať zariadenie a nábytok z izieb.
7. Nebudem vyhadzovať žiadne smeti (odpad) a iné predmety z okien.
8. Nebudem poškodzovať výt'ah a pri používaní výt'ahov budem dodržiavať predpisy platné pre výt'ahy.
9. Nebudem zasahovať do protipožiarnych zariadení, hasiacich prístrojov, elektrických rozvodov a zariadení a kúrenia v budove ŠI.
10. Nebudem zasahovať do rozvodných skríň na chodbách jednotlivých poschodí.
11. Nebudem fajčiť, donášať ani požívať alkoholické, tabakové, nikotínové a iné omamné látky v priestoroch ŠI.
12. V prípade zistenia poruchy na elektrickom zariadení, rozvode kúrenia a vody som povinný(á) poruchu okamžite hlásiť vychovávateľovi alebo na vrátnici.
13. Nebudem manipulovať s otvoreným ohňom, chemikáliami, horľavými látkami, výbušninami, strelnými či bodnými zbraňami, ani ich nosiť do ŠI.
14. Nebudem šikanovať, vydierať ani inak sa dopúšťať násilia na ostatných žiakoch.
15. Nebudem kraďnúť v priestoroch ŠI, ani inak porušovať mravné a etické princípy.
16. Nebudem poškodzovať majetok ŠI a v prípade poškodenia musím škodu nahradiť.
17. V prípade, že mi bola zo zdravotných dôvodov povolená súkromná posteľná bielizeň, som si vedomý/vedomá, že v prípade výskytu neželaného hmyzu v izbe, ktorý si vyžaduje odborný zásah, budem znášať náklady na postrek ja alebo moji zákonní zástupcovia.
18. Budem dodržiavať bezpečnostné, protipožiarne a dopravné predpisy.

Preberací protokol o prevzatí a odovzdaní internátnej izby.

Tento protokol je súčasťou školského poriadku, ktorý je záväzným dokumentom a jeho rešpektovanie je nevyhnutnou podmienkou pre ubytovanie v školskom internáte.

Pomáha chrániť majetok a uľahčuje kontrolu pri evidencii na konci ubytovacieho obdobia.

Číslo izby/poschodie/

Preberajúci subjekt:

Predmety prebratia a ich popis:

Dátum prebratia

Poznámky:

.....
podpis zástupcu odovzdávajúcej strany
(vychovávateľ)

.....
podpis zástupcu preberajúcej strany
(ubytovaní žiaci)

.....
Meno, priezvisko, adresa trvalého bydliska, tel. kontakt zák. zást./žiaka staršieho ako 18.r.

Školský internát pri
Strednej odbornej škole, Lipová 8, Handlová
Lipová 8
972 51 Handlová

V dňa.....

**Žiadosť o prerušenie/ukončenie pobytu v Školskom internáte pri
Strednej odbornej škole, Lipová 8, Handlová**

Dolupodpísaný/á , zákonný zástupca

žiaka/žiačky/ žiak starší ako 18 rokov, nar.

trvale bytom.....

žiadam o prerušenie/ukončenie pobytu v Školskom internáte pri Strednej odbornej škole, Lipová 8,
Handlová od do z dôvodu:

.....
.....

S pozdravom

.....
podpis zákonného zástupcu/
žiaka staršieho ako 18 rokov

Lekárske potvrdenie

P O T V R D E N I E

Ako ošetrujúci lekár

.....nar.

meno a priezvisko žiačky/žiaka

trvale bytom.....

Týmto potvrdzujem že :

môže byť umiestnená/ý na základe tohto potvrdenia o zdravotnej spôsobilosti v **školskom výchovno-vzdelávacom zariadení - Školskom internáte pri Strednej odbornej škole, Lipová 8, Handlová.**

Osobitné upozornenie

ošetrujúceho lekára o zdravotných skutočnostiach, s ktorými by vedenie školského internátu malo byť oboznámené / napr.: pravidelné užívanie liekov, liečebný režim..... /

.....

Dátum:

.....

podpis a pečiatka
ošetrujúceho lekára